



OFFRE DE STAGE ASSISTANT.E RELATIONS AVEC LES PUBLICS

LES SUDS, À ARLES

Festival de musiques d'ici et d'ailleurs depuis 1996, Les Suds, à Arles propose une semaine de concerts dans les plus hauts lieux patrimoniaux de la ville ainsi qu'une quarantaine de stages en danse, chant et musique. Avec plus de 40.000 festivaliers, 200 artistes, 81 concerts & rencontres musicales et 40 stages & master classes en 2022, Suds compte parmi les festivals incontournables de l'été et conforte son rôle majeur au cœur des musiques du monde. Parallèlement, Suds poursuit sa démarche artistique articulée autour de ces musiques tout au long de l'année, à travers un ensemble d'actions pédagogiques.

La 6^e édition du festival Les Suds, en Hiver aura lieu du 9 au 12 février 2023.

La 28^e édition du festival Les Suds, à Arles aura lieu du 10 au 16 juillet 2023.

POSTE A POURVOIR

Sous la responsabilité de la Chargée des publics et du protocole, au sein du service communication, la.le stagiaire aura en charge les missions suivantes :

DIFFUSION ET DEVELOPPEMENT DES PUBLICS

- Développement des publics : veille et identification de leviers pour communiquer auprès des publics ciblés selon la programmation des concerts (print et digital), développement et suivi des échanges de visibilité avec des structures culturelles partenaires
- Conception d'e-mails ciblés en relation avec la programmation
- Référencement sur les sites communautaires, forums et agendas
- Coordination de l'envoi des supports de communication (flyers, dépliants, carnets-programme) : élaboration des fichiers d'envoi, suivi du routage et gestion des retours courriers
- Coordination d'une équipe de bénévoles et professionnels pour diffusion des documents de communication sur le territoire arlésien, la région PACA, Lyon, Paris...
- Développement, prospection et suivi de partenariats avec les Comités d'Entreprise et autres partenaires bénéficiaires de tarifs de groupe
- Mise en place et suivi des dispositifs tarifaires en direction de publics spécifiques : jeunes (pass culture, collégiens de provence, e-pass jeunes, associations universitaires...), personnes en situation de handicap, etc.

GESTION ET ANIMATION DES RÉSEAUX SOCIAUX :

- Participation à la mise en place du plan de communication digital
- Animation des réseaux sociaux : Instagram, Twitter, Facebook, LinkedIn
- Veille des événements et des groupes facebook dans un objectif de toucher un plus grand nombre de public
- Suivi et traitement des données statistiques des réseaux sociaux

PROTOCOLE

- Gestion des invitations : mise à jour de la base de données, envoi et suivi des invitations pour les conférences de presse, le festival, les réceptions partenaires
- Coordination et suivi des accès au festival hors billetterie : accréditations professionnelles, invitations, badges des équipes techniques et des bénévoles
- Gestion de la fabrication des badges d'accès aux divers lieux du festival et de la billetterie papier

MISSIONS COMPLEMENTAIRES

- Secrétariat courant : accueil téléphonique (partagé), traitement du courrier, gestion des fournitures (stocks, commandes...), traitement et gestion des contacts dans la base de données ;

PROFIL RECHERCHÉ

- Formation en communication, marketing ou développement des publics de la culture...
- Intérêt pour le secteur musical
- Dynamisme et sens du travail en équipe
- Aisance communicationnelle, à l'oral et à l'écrit
- Maîtrise des outils de bureautique et très bonne connaissance des réseaux sociaux
- Bonne capacité d'analyse
- Autonomie et sens de l'organisation

INFORMATIONS PRATIQUES

- Stage de 5 à 6 mois, de février ou mars à fin juillet 2023
- Gratification minimum légale
- Lettre de motivation et CV à envoyer avant le 14 novembre 2022 à l'attention de Fleurance Layme : f.layme@suds-arles.com